**INSTRUKS RIGGING**

**Opprigging av haller:**

* **Planlegg** plassering av servicedesk og billett.
* Organiser kiosken så godt som mulig dagen før kamp start.
* Fyll kjøleskap med brus.
* Gå igjennom vare- og utstyrslister og kontroller at alt er levert. Hvis noe mangler må dette gis beskjed om slik at kjøreteamet kan levere til hallen fredag.
* Endel ferskvarer blir kjørt ut fredag formiddag, slik at hallen har vareutvalget på plass ved oppstart.
* Heng opp bannere.
* Få oversikt over skilt som skal henges opp. (Meld fra hvis dere savner noe)

**Nedrigging:**

* Alt søppel kastes i hallen. (Alle haller skal ha egen container til søppel)
* Tomme panteflasker skal i retur panteposer. **Fulle poser sendes fortløpende til ishallen. Husk å tøm flaskene for drikke før de legges i panteposene!**
* Brus leveres til Garderobe 6. Brus som er igjen i kjøleskapet må pakkes i grønne kasser. PS: La brusen være i plasten på slutten av søndagen. Da er det mye lettere å frakte.
* Alle kakefat skal være vasket. **Vaffeljern skal vaskes før returnering**
* Ta ned bannere som er hengt opp for turneringen. Leveres til Ski Alliansehall (møterom 2.etasje).
* Hamburgere/pølser/hamburgerbrød og resterende ferskvarer pakkes ned i egen grønn kasse og returneres til Ishallen.
* Alt annet av varer skal til garderobe 6 i Skihallen/Alliansehallen.
* IT utstyr og div verdisaker (Izettle, Ipader, nøkler etc) returneres til Trine-Lise i 2 etg i Ski Alliansehall og signeres ved innlevering
* Alle hallene har et eget ansvar for å tømme hengere og biler for utstyr og varer når de kommer til Alliansehallen søndag kveld.

**Du er ikke alene om denne jobben. Alle som er vertskap for HåndballCupen Ski, frivillige, spillere, trenere og administrasjonen, blir oppfordret til å plukke søppel rundt omkring i hallene!**