

Årsrapport for 2025

- Årsregnskap
- Resultatregnskap
- Balanse
- Noter

Ski IL Håndball

Resultatregnskap

	Note	2025	2024
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	2, 3	8 602 719	6 916 012
Annen driftsinntekt		2 846 209	1 467 726
Sum driftsinntekter		<u>11 448 928</u>	<u>8 383 738</u>
Driftskostnader			
Varekostnad		840 074	837 364
Lønnskostnad	4	2 138 478	2 085 023
Avskrivning	5	19 408	19 408
Annen driftskostnad	4, 6	7 434 912	5 972 042
Sum driftskostnader		<u>10 432 872</u>	<u>8 913 837</u>
Driftsresultat		<u>1 016 056</u>	<u>-530 099</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		77 015	69 699
Annen finanskostnad		806	2 961
Netto finansposter		<u>76 209</u>	<u>66 738</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>1 092 265</u>	<u>-463 361</u>
Årsresultat		<u>1 092 265</u>	<u>-463 361</u>
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital		1 092 265	-463 361

Ski IL Håndball

Balanse pr. 31. desember

	Note	2025	2024
Anleggsmidler			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	5	9 704	29 112
Omløpsmidler			
Varer		<u>8 733</u>	<u>20 298</u>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		43 750	77 397
Andre fordringer		262 676	324 027
Sum fordringer		<u>306 426</u>	<u>401 424</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende		<u>4 518 872</u>	<u>2 946 125</u>
Sum omløpsmidler		<u>4 834 031</u>	<u>3 367 847</u>
Sum eiendeler		<u>4 843 735</u>	<u>3 396 959</u>

Ski IL Håndball

Balanse pr. 31. desember

	Note	2025	2024
Egenkapital			
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital		2 619 497	1 479 332
Gjeld			
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Øvrig langsiktig gjeld		1 202 549	1 301 275
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		263 308	300 450
Skyldige offentlige avgifter		141 925	56 016
Annen kortsiktig gjeld		616 456	259 886
Sum kortsiktig gjeld		<u>1 021 689</u>	<u>616 352</u>
Sum gjeld		<u>2 224 238</u>	<u>1 917 627</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>4 843 735</u>	<u>3 396 959</u>

Ski, 3. mars 2026

Kjetil Ommundsen
Styreleder

Sigrid Landsverk
Styremedlem

Kurt Sætre
Styremedlem

Vibeke Skagemo
Styremedlem

Tor Ivar Pettersen
Styremedlem

Karianne Prestesæter
Styremedlem

Noter til regnskapet for 2025

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Ski IL Håndball er et idrettslag som driver virksomhet i Nordre Follo kommune.

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntekter fra salg av varer resultatføres når levering har funnet sted og det vesentligste av risiko og avkastning er overført.

Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Fremdriften måles som påløpte timer i forhold til totalt estimerte timer. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost vurderes etter FIFO- prinsippet. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til full tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid. Vesentlige driftsmidler som består av betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmiddelet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen forventes å generere.

Noter til regnskapet for 2025

Note 2 - Avgiftspliktige inntekter

	2025	2024
Sponsorinntekter	1 264 795	700 539
Salgsinntekter utstyr	82 280	117 801
Periodisering sponsorinntekter	-188 500	-237 500
Sum	<u>1 158 575</u>	<u>580 840</u>

Note 3 - Avgiftsfrie inntekter

	2025	2024
Treningsavgift	2 432 925	2 014 846
Kioskinntekter	638 863	623 824
Billettinntekter	548 870	565 185
Håndballcupen Ski	2 314 170	1 754 477
Medlemskontingent	159 400	164 800
Offentlige tilskudd	1 126 468	862 594
Dugnad/innbet lagsmiljø	2 762 473	1 550 532
Andre driftsinntekter	307 185	266 639
Sum	<u>10 290 354</u>	<u>7 802 897</u>

Note 4 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Lønnskostnader	2025	2024
Lønninger	1 864 453	1 782 991
Arbeidsgiveravgift	262 943	299 258
Andre ytelser	11 082	2 774
Sum	<u>2 138 478</u>	<u>2 085 023</u>

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 2 årsverk.

Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjonsutgifter	Andre godtgjørelser
Daglig leder	802 500		

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven. Det er ikke gjort innbetalinger i 2025, premie dekket via fond

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:	2025	2024
Revisjon	71 029	59 431

Noter til regnskapet for 2025

Note 5 - Varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar, verktøy mm.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2025	130 783	130 783
Anskaffelseskost 31.12.2025	130 783	130 783
Akk.avskrivning 31.12.2025	-121 079	-121 079
Balanseført pr. 31.12.2025	9 704	9 704
Årets avskrivninger	19 408	19 408

Note 6 - Andre kostnader

<i>De største kostnadene</i>	2025	2024
HCS ex varekjøp 1)	428 183	282 497
PÅmelding serie, cup etc	627 337	510 281
Innkj.tjenester trenere etc 2)	35 000	245 000
Innkj tjenester Alliansehallen	428 135	534 306
Drakter og utstyr spillere/trenere/dommere	576 847	476 509
Driftsmateriale og annet utstyr	104 239	118 871
Leie hall og kontor (trening og arr)	543 690	508 454
Reise inkl 2.div og kilometer trenere 2)	655 387	601 727
Regnskaps- og revisjonstjenester	261 069	391 175
Dommerkostnader kamp	72 001	195 662
Dommer-, spiller og trenerutdanning	115 430	82 909
Data og kontorkostnader	114 822	67 134
Gebyrer og betalingstjenester	126 127	100 655
Kontingenter	32 235	28 210
Kostnader lagsmiljøene 3)	3 085 751	1 682 505
Andre kostnader	228 359	146 147
Sum	<u>7 434 612</u>	<u>5 972 042</u>

- 1) fjorårstall for HCS er inkl varekjøp og lønn
- 2) Innkj.tjenester noe flyttet til lønn og reisekostn i 2024 (fjorårstall)
- 3) kostnader matches mot tilsvarende inntekter
- 4) avskrivninger tas ikke med under andre driftskostnader

This document has been digitally signed and sealed using Capego SmartSign in accordance with the EU regulation known as eIDAS. The signatures within this original file carry legal validity and are binding in all EU states.

Important: Please refrain from making any changes to this file as it may impact its integrity.



All the original signatures incorporated in this document file strictly adhere to the provisions set forth by the European eIDAS regulation. They have been constructed in accordance with the PAdES (PDF Advanced Electronic Signatures) standard, as stipulated by the technical regulations specified in ETSI (European Telecommunications Standards Institute) 319 142. The signatures have been securely encoded within this document file, and the subsequent page(s) provide a visual representation of the encoded signatures.

These signatures hold legal weight and are enforceable in all EU states as regulated by eIDAS.

Read more:

<https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/eidas-regulation>

Validate document file:

<https://ec.europa.eu/digital-building-blocks/DSS/webapp-demo/validation>

